

## KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: **Zajęcia wprowadzające – szkolenie BHP**

Nazwa w języku polskim:

Nazwa w jęz. angielskim: **OHS**

### Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Kolegium I, Kolegium II, Kolegium III, Kolegium IV  
Przedmiot dla jednostki: Kolegium I, Kolegium II, Kolegium III, Kolegium IV  
Cykl dydaktyczny: rok akademicki 2024/2025, semestr zimowy 2024/2025, semestr letni 2024/2025  
Koordynator przedmiotu cyklu: dr Zbigniew Dziamski

### Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

Zaliczenie

### Język wykładowy:

polski

### Dane dotyczące przedmiotu cyklu:

### Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu:

Zaliczenie

### Efekty kształcenia modułu zajęć

W1 - posiada podstawową wiedzę z zakresu ustawodawstwa obowiązującego w obszarze bezpieczeństwa i higieny pracy, prawa krajowego i międzynarodowego,  
W2 - ma uporządkowaną teoretycznie wiedzę z zakresu podstaw bezpieczeństwa i higieny pracy,  
W3 - posiada podstawową wiedzę o czynnikach środowiska pracy oraz ich zagrożeniach i profilaktyce,  
W4 - ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę w zakresie podstaw ergonomii, jej zadań oraz higieny pracy,  
W5 - ma uporządkowaną wiedzę o wypadkach przy pracy i chorobach zawodowych,  
W6 - zna zasady udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach i ochrony przeciwpożarowej,  
U1 - potrafi zastosować zasady ergonomii w życiu i pracy zawodowej,  
U2 - potrafi zastosować zasady BHP na stanowisku pracy,  
U3 - potrafi postępować w sytuacjach stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia.

### Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne

Ogólna wiedza i umiejętności nabyte we wcześniejszych etapach edukacji.

## Szczegóły zajęć i grup

Wykład (4 godzin)

### Literatura:

- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (aktualny obowiązujący na dany rok)  
- Rączkowski B., BHP w praktyce, ODDK Gdańsk 2018

### Efekty uczenia się:

W1 - posiada podstawową wiedzę z zakresu ustawodawstwa obowiązującego w obszarze bezpieczeństwa i higieny pracy, prawa krajowego i międzynarodowego,  
W2 - ma uporządkowaną teoretycznie wiedzę z zakresu podstaw bezpieczeństwa i higieny pracy,  
W3 - posiada podstawową wiedzę o czynnikach środowiska pracy oraz ich zagrożeniach i profilaktyce,  
W4 - ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę w zakresie podstaw ergonomii, jej zadań oraz higieny pracy,  
W5 - ma uporządkowaną wiedzę o wypadkach przy pracy i chorobach zawodowych,  
W6 - zna zasady udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach i ochrony przeciwpożarowej,  
U1 - potrafi zastosować zasady ergonomii w życiu i pracy zawodowej,  
U2 - potrafi zastosować zasady BHP na stanowisku pracy,  
U3 - potrafi postępować w sytuacjach stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia.

### Metody i kryteria oceniania:

Obowiązkowa obecność na szkoleniu, zaliczenie, test potwierdzający udział w szkoleniu

### Zakres tematów zajęć:

Wybrane regulacje prawne, elementy ergonomii, fizjologii i higieny pracy, czynniki środowiska pracy oraz ich zagrożenia i profilaktyka, wypadki przy pracy, ryzyko zawodowe, pierwsza pomoc w nagłych wypadkach, ochrona przeciwpożarowa.

### Literatura uzupełniająca

Czasopisma z zakresu BHP np. : Przyjacieli przy pracy, Kodeks pracy w praktyce, Bezpieczeństwo pracy-nauka i praktyka , Promotor BHP.

### Metody dydaktyczne

wykład konwersatoryjny  
wykład w toku problemowym  
zajęcia realizowane innymi metodami

### Metody dydaktyczne - inne

Wykład konwersatoryjny, zajęcia w trybie zdalnym

### Rygorystyka zaliczenia zajęć

zaliczenie